

Oppfølgingsmøte i bedrift

Dato: _____

Bedrift: _____

Deltakar: _____

Rettleiar: _____

Trivsel/ oppmøte/ fråver

1. Trivst deltakaren i praksis?
2. Korleis fungerer han i kollegiet mtp samtale/ språk/ kultur?
3. Er arbeidsmiljøet i bedrifta inkluderande?
4. Er oppmøte bra? Bli reglar for fråver fulgt (beskjed, permisjon etc)?

Oppfølging/ opplæring

1. Får deltakaren god oppfølging i praksiskvardagen?
2. Har opplæringa progresjon?
3. Utviklar deltakaren seg fagleg?
4. Viss ikkje- kan ein gjere endringar som kan hjelpe?

Stoda i bedrifta (*spes. aktuelt knytt til perioden etter nedstenging*)

1. Korleis er stoda i bedrifta no? (nok arbeid, permitteringer etc)
2. I kva grad påverkar ma mangel på oppgåver praksiskvardagen til deltakaren?
3. Ser ein endring i arbeidsoppgåver ila kort framtid?
(konjunkturedring)

NB:

Det er viktig at rettleiar i bedrift har låg terskel for å ta kontakt ved td mykje fråver, mangel på beskjed/ dokumentasjon ved fråver, uønska adferd på praksisplassen, bekymring for fagleg progresjon etc.