



# Vedtekter for skattetakstnemnda i Ulstein kommune

Vedtatt i Ulstein kommunestyre 15.2.2018

(Det som står med grønn skrift er forklarande tekst og ikkje ein del av vedtektene.)

## KAP. I – SKATTETAKSTNEMNDER

§ 1-1 Til å verdsetja faste eigedomar i kommunen etter eigedomsskattelova § 8 A-2 vel kommunestyret éi eller fleire skattetakstnemnder, jf eigedomsskattelova § 8 A-3 (2).

Til å handsama klagar på utskrivinga av eigedomsskatten vel kommunestyret i medhald av eigedomsskattelova § 20 ei klagenemnd.

Skattetakstnemnda skal ha tre medlemmar (leiar, nestleiar og éin medlem). I tillegg skal det veljast tre varamedlemmar.

Klagenemnda skal ha tre medlemmar (leiar, nestleiar og éin medlem). I tillegg skal det veljast like mange varamedlemmar.

Kommunestyret vel leiar og nestleiar for kvar nemnd. Valperioden følgjer kommunevalperioden.

§ 1-2 Kven kan veljast, inhabilitet og møteplikt

Dei som er pliktige til å ta imot val til kommunestyret, kan veljast og er pliktige til å ta imot val som medlem og varamedlem av takstnemndene og klagenemnda.

Ein medlem av formannskapet kan ikkje vera medlem i skattetakstnemnda eller klagenemnda, jf. eigedomsskattelova § 21.

Ein medlem er inhabil til å ta del i handsaminga av saka når medlemmen

- a) sjølv er eigar, panthavar eller leigetakar til eigedomen
- b) er i slekt eller i svogerskap med ein som er nemnd under a) i opp- eller nedstigande linje eller sidelinje så nær som sysken
- c) er eller har vore gift, partner eller trulova med, eller er fosterfar eller fostermor eller er fosterbarn til eigaren
- d) er verje for ein person som er nemnd under a)

- e) er styrrar eller medlem av styret for eit selskap, ei foreining, ein sparebank, ei stifting eller ein offentleg institusjon som er eigar, panthavar eller leigetakar til eigedomen
- f) er medlem av formannskapet

Likeins er ein medlem inhabil når det ligg føre andre særeigne tilhøve som er eigna til å svekkja tilliten til om medlemmen er upartisk.

Nemnda avgjer sjølv om ein medlem er inhabil.

§ 1-3 Medlemmane av takstnemnda og klagenemnda pliktar å stilla til alle møte i dei respektive nemndene, med mindre dei har lovleg forfall.

§ 1-4 Sakkunnige for takstnemndene

Når nemndene meiner det er nødvendig, kan dei be eigedomsskattekontoret om å tilkalla sakkunnige personar til å komma med rettleiande fråsegner på det bygningstekniske, industrielle, maskintekniske eller andre område.

Dei sakkunnige tek ikkje del i sjølve takseringa og har ikkje røysterett.

## **KAP. II – FØREBUING AV TAKSERINGA**

§ 2-1 Plan- og bygningsavdelinga fungerer som eigedomsskattekontor. Det er eigedomsskattekontoret sitt ansvar å sørgja for alt administrativt og kontormessig arbeid for takstnemndene og klagenemnda.

§ 2-2 Eigedomsskattekontoret lagar ei liste over eigedomar som takstnemnda får høve til å vurdere.

Det blir laga ei eiga liste over eigedomar som er fritekne etter eigedomsskattelova §§ 5 og 7. Eigedomar som er fritekne etter eigedomsskattelova § 5, skal ikkje takserast. Rådmannen avgjer om eigedomar som er fritekne etter § 7, skal takserast.

§ 2-3 Eigedomsskattekontoret førebur takseringa ved å henta inn tilgjengeleg informasjon om den einskilde eigedomen.

Eigedomsskattekontoret kan be eigaren om å gje opplysningar som spelar inn på taksten (jf. eigedomsskattelova § 31).

(Skatteetatens formuesgrunnlag for bustader blir nytta ved utskriving av eigedomsskatt på denne kategori eigedomar viss kommunestyret har vedteke dette. Formuesgrunnlaga må nyttast slik dei framkjem frå Skatteetaten og etter reglane i esktl. § 8 C-1. Bustader utan formuesgrunnlag, herunder våningshus, får fastsatt takst av skattetakstnemnda på samme måte som øvrige skattepliktige eigedomar.)

## KAP. III – GJENNOMFØRING AV TAKSERINGA

§ 3-1 Leiaren av takstnemnda har, i samarbeid med eigedomsskattekontoret, ansvaret for å planleggja og leia arbeidet og fastsetja takstane. Eigedomsskattekontoret fastset takstmøta i samråd med nemnda.

§ 3-2 Før den alminnelege takseringa tek til, drøftar nemnda alminnelege retningslinjer for takseringa for å sikra at vurderinga blir så einsarta som mogleg.

Takstnemnda kan vedta sjablongar til bruk ved takseringa. Sjablongane skal gjera det enklare å komma fram til omsetjingsverdien på eigedomen og skal ta høgd for at det kan verka inn på verdien kva innretning, brukseigenskap og lokalisering eigedomen har.

(For bustadeigedomar med formuesgrunnlag skal formuesgrunnlaga nyttast ved utskriving når dette er bestemt av kommunestyret.)

Det skal førast protokoll over forhandlingane i takstnemnda.

§ 3-3 Eigaren av eigedomen skal varslast om at eigedomen skal takserast. Varselet kan ein gje ved å be skattytaren om å gje eller stadfesta opplysningar om eigedomen innan 4 veker, sjå vedtektene § 2-3.

Eigedomsskattekontoret fastset ein normalfrist for varsel om taksering.

§ 3-4 Eigedomane (- med unntak av bustadeigedomar med formuesgrunnlag -) skal i alle tilfelle synfarast av takstnemnda.

Takstnemnda tek stilling til om eigedomen skal fotograferast (jf. eigedomsskattelova § 31 (5)).

§ 3-5 Grunn og bygning bør takserast kvar for seg dersom dei er eigde av ulike skattytarar.

§ 3-6 Takstnemnda skal grunngje taksten kort. Grunngjevinga kan ikkje vera kortare enn at det blir mogleg for skattytaren å forstå korleis nemnda har fastsett taksten. Grunngjevinga skal opplysa om prinsippa for verdsetjinga og kva for kriterium og grunnlag som er lagde til grunn for den einskilde eigedomen. Til grunngjevinga kan nemnda nytta eit skjema som viser kva for faktiske opplysningar om eigedomen som er lagde til grunn, og kva for sjablongverdiar som er brukte..

## KAP. IV – NY TAKSERING OG SÆRSKILD TAKSERING

§ 4-1 I perioden mellom dei alminnelege takseringane kan einskildeigedomar takserast om /takserast særskilt etter dei retningslinjene og vilkåra som går fram av eigedomsskattelova § 8 A-3, femte og sjette ledd. (Dette gjeld ikkje bustadeigedomar som årleg får ny takst basert på Skatteetatens formuesgrunnlag.)

Fristen for å krevja ny taksering er 1. november i året før skatteåret.

Takstnemnda tek stilling til om vilkåra for ny/særskild taksering er oppfylte.

Verdsetjinga bør skje etter dei same prinsippa og det same prisnivået som ved den førre alminnelege takseringa.

Skattytaren skal orienterast om taksten ved melding om vedtak.

For klage gjeld kapittel V.

## **KAP. V – KLAGE**

§ 5-1 Skattytaren kan klage over utskrivninga av eigedomsskatt (jf. eigedomsskattelova § 8 A-3 (3)).

Klagefristen er seks veker frå det seinaste tidspunktet for utsending av skattesetel og kunngjeringa av eigedomsskattelista.

Det kan setjast fram klage på taksten kvart år i samband med den årlege utskrivninga av eigedomsskatt, så sant det ikkje er klaga på det same grunnlaget tidlegare. § 5-2

Klagen kan handsamast jamvel om klagaren ikkje har halde klagefristen dersom

- a) parten eller fullmektigen hans ikkje kan lastast for å ha forsømt fristen eller for å ha drygd med å klaga etterpå, eller
- b) det av særlege grunnar er rimeleg at klagen blir prøvd.

§ 5-3 Klage på vedtak gjorde av eigedomsskattekontoret

Dersom klagen gjeld eit vedtak som er gjort av eigedomsskattekontoret i første instans (til dømes utrekning av skatten, tildeling av botnfrådrag, ...) kan eigedomsskattekontoret handsama saka og oppheva eller endra vedtaket dersom det finn at klagen er grunnigjeven.

Dersom eigedomsskattekontoret ikkje finn grunn til å gje klagaren medhald, skal saksdokumenta sendast over til klagenemnda utan opphald.

§ 5-4 Klage på vedtak gjorde av takstnemnda

Ved klage på vedtak gjorde av takstnemnda, sender eigedomsskattekontoret saksdokumenta over til underinstansen (takstnemnda).

Takstnemnda kan endra vedtaket i favør av klagaren dersom ho finn at klagen er grunnigjeven. I motsett tilfelle skal saksdokumenta sendast over til klagenemnda.

§ 5-5 Handsaming i klagenemnda

Ved klage på taksten skal klagenemnda synfara egedomen.

§ 5-6 Klagenemnda lagar ein protokoll med ei kort grunngjeving av overtaksten. Protokollen skal opplysa om kva for faktum og rettsbruk vedtaket byggjer på, og kva for verdsetjingsprinsipp som er brukte ved klage på taksten. Grunngjevinga må ta stilling til klagaren sine påstandar.

§ 5-7 Omgjering i disfavør av skattytaren

Klagenemnda kan prøva alle sider av saka og kan gjera om vedtaket i disfavør av skattytaren, jf egedomsskattelova § 17.

Retten til å retta utskrivinga i disfavør av skattytaren fell bort dersom han ikkje er nytta innan 1. mars året etter utskrivinga. Har feilen samanheng med at eigaren har brote opplysningsplikta eller plikta til å medverka til synfaring, kan utskrivinga rettast innan tre år frå utgangen av skatteåret.

Taksten kan likevel rettast i disfavør av skattytaren med verknad framover i tid.

(For bustader med formuesgrunnlag skal klage over verdsetjinga rettast til Skatteetaten. Eigar har ein utvida klagefrist: Fyrste gong ein bustad vert verdsett etter egedomsskattelova § 8 C, er fristen for å klage over vedtak som har verknad for egedomsskatten, seks veker frå skattesetelen er motteken frå kommunen, jf. skatteforvaltningslova § 13-4 (2) andre punktum. Dersom eigar får medhald i klage til Skatteetaten, må egedomsskatten rettast tilsvarande, jf. esktl. § 17 fjerde ledd.)

§ 5-8 Klagen har ikkje utsetjande verknad.

## KAP. VI – ULIKE FØRESEGNER

§ 6-1 Kommunestyret/formannskapet fastset godtgjersla til takstmennene. Egedomsskattekontoret fastset godtgjersla til sakkunnige som er nemnde i § 1-4 vedtektene.

Egedomsskattekontoret sørgjer for at godtgjersla blir betalt ut.

§ 6-2 Første gongen egedomsskatten blir skriven ut, må alminneleg taksering og utskriving av skatten vera avslutta innan utgangen av juni i skatteåret. Året etter skal egedomsskatten vera utskriven og skattelista offentleggjort innan 1. mars i skattåret. Første året botnfrådag blir innført, er fristen innan 1. april.

§ 6-3 Egedomsskattekontoret fører egedomsskatteliste med slikt innhald som er nemnt i egedomsskattelova § 15. Lista skal liggja ute til offentleg gjennomsyn i minst tre

veker etter at det er kunngjort at lista er lagt ut. Det blir kunngjort i lokalpressa når og kvar lista blir lagt ut. Kunngjeringa skal opplysa om fristen for å krevja overtakst (6 veker) og kven kravet skal sendast til.

Kvart år, samtidig med at eigedomsskattelista blir lagt ut, blir det sendt skattesetel til skattytaren.

§ 6-4 Eigedomsskatten skal betalast etter dei terminane (minimum to) som kommunestyret fastset.

-oOo-